



Der Multitasker auf der Baustelle

Zeitplanung – organisieren – sich managen

29.06.2021

Inhalt

- Selbstanalyse Zeitmanagement und Arbeitstechnik
- Überlegungen zum Thema
 - Pareto
 - Zeitfresser
 - Sägeblatt-Effekt
 - Effizient oder effektiv?
- Zeitplanungsmethoden
 - 60:40 Regel
 - ALPEN – Methode
 - ABC Analyse
 - Prioritäten nach Eisenhower
 - KÜR oder SMART Ziele
 - NEIN sagen
- Arbeitsplatzorganisation
- Delegation
- Zeitfallen Besuch / Telefon
- Das Wichtigste – Zehn Grundsätze

Lernziele

Die Teilnehmenden können alle Kursinhalte sofort in die Praxis umsetzen.

- Aus Visionen konkrete Aufgaben, Vorgehen, Wege zum Ziel ableiten.
- Die Vor- und Nachteile der persönlichen Arbeitsmethode erkennen und wo nötig Verbesserungen einleiten.
- Lernen nach Prioritäten zu arbeiten und die richtigen Dinge im richtigen Moment zu tun.

Zielgruppe

Poliere, Bauführer, Kader im Baugewerbe.



Ihr Ansprechpartner

Baukader Schweiz
Rötzmattweg 87
4600 Olten
Tel. 062 205 55 05
www.baukader.ch
annabritt.luescher@baukader.ch

Programm

- 08:30 Begrüssung, Ziele und Themen
- 08:40 Selbstanalyse persönliche Arbeitstechnik, Einzelarbeit > Austausch im Plenum
- 09:00 Beherrsche ich die Zeit oder sie mich? > Von der Vision zur Mission
- 09:50 Pause
- 10:10 Ziele > Planen > Entscheiden – Die Hilfsmittel
- 10:40 Gruppenarbeit Prioritäten meiner Funktion
- 11:10 Debriefing Gruppenarbeit
- 11:40 Prioritätenmodell wichtig <> dringend
- 12:15 Gemeinsames Mittagessen
- 13:30 Zeitplanungsmethoden 60:40 – ALPEN – ABC
- 14:30 Analyse des eigenen Zeitmanagements gegenüber 60:40 – ALPEN – ABC
- 15:15 Zeitfresser
- 15:45 Arbeitsplatzorganisation
- 16:00 Die Delegation
- 16:15 Feedback und Fragen
- 16:30 Ende des Kurses

Kursdaten

Mi	29.09.2021	Effretikon ZH
Mi	24.11.2021	Zollikofen BE
Di	30.11.+ 07.12.2021	Onlinekurs (2 Halbtage 8:30-12:00)
Mo	24.01.2022	Olten SO
Do	10.03.2022	Gisikon LU
Di	15.03.+ 22.03.2022	Onlinekurs (2 Halbtage 8:30-12:00)

Kurskosten

Mitglieder	CHF 450 (Onlinekurs CHF 40 weniger)
Nichtmitglieder	CHF 550 (Onlinekurs CHF 40 weniger)

In den Kurskosten inbegriffen:

- Kurs-Dokumentation
- Zertifikat von Baukader Schweiz
- Mittagessen und Getränke (ausser bei Onlinekurs)

Auch als Firmenkurs möglich – wir kommen zu Ihnen.
Kontaktieren Sie uns für eine Offerte.





KURSE
UND
WORKSHOPS

Tageskurs

Der Multitasker auf der Baustelle

- Zeitmanagement
- Prioritäten setzen
- Arbeitstechnik mit System



BAUKADER.CH